

## ANUNȚ

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI DR. KARL DIEL JIMBOLIA

Organizează concurs , pentru ocuparea funcției de manager-persoană fizică, în conformitate cu prevederile Ordinului MS nr. 1082/2010.

Criteriile de participare , conținutul dosarului de înscriere și modul de organizare al concursului pentru ocuparea funcției de manager sunt stabilite prin Dispoziția primarului Orașului Jimbolia nr. 1/07.01.2014.

Concursul se va organiza la sediul Spitalului Dr. Karl Diel , din localitatea Jimbolia, Str. Contele Csekonics, nr. 4, în perioada 06.05.2014-08.05.2014.

La concurs se pot înscrie candidați care îndeplinesc cumulativ, următoarele criterii:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, sau sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- c) au cel puțin 2 ani vechime în posturi cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi de conducere (management), conform legii;
- e) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- f) sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

Înscrierile se fac la sediul Spitalului Dr. Karl Diel , în perioada 01.04.2014-28.04.2014.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă :

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizată a diplomei de licență sau echivalenta;
- d) copia legalizată a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin (1) lit. b) ori copia legalizată a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) copii ale diplomelor de studii și alte acte ce atestă efectuarea unor specializări, competențe/atestare etc. în domeniul managementului sanitar;
- g) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie de pe carnetul de muncă, certificată "în conformitate cu originalul" de către conducerea unității;
- h) adeverința care atestă vechimea în posturi de conducere sau copie de pe carnetul de muncă, certificată "în conformitate cu originalul" de către conducerea unității;
- i) cazierul judiciar;
- j) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- k) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- l) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penală asupra sa;
- m) copie legalizată a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele, după caz;
- n) proiectul de management realizat de candidat;
- o) chitanța de plată a taxei de participare la concurs, în sumă de 150 lei. Taxa de concurs se achită la casieria spitalului.

Președinte Consiliul de Administrație, SCROB RADU

